

FLYTTEINFORMASJON – FLYTTE FRA GODLIA SKOLE

Godlia skole er kjent med at familien skal flytte, og ber om at dere fyller ut den informasjonen dere har om det nye bostedet, dere selv, og den nye skolen, slik at vi kan registrere det på best mulig måte.

Elev:

Navn:	Nåværende adresse:	Gruppe:	Flyttedato:
-------	--------------------	---------	-------------

Ny adresse:	Postnr. og sted:	Telefon:
-------------	------------------	----------

Ny skole:

Skolens navn:	Skolens adresse, postnr. og sted:	Telefon:
---------------	-----------------------------------	----------

Foresatte:

Navn:	Ny adresse, postnr. og sted:
Telefon:	E-post adr.:
Navn:	Ny adresse, postnr. og sted:
Telefon:	E-post adr.:

Behandling av elevmappe for elever som flytter fra Godlia Skole

"Overgang til ny skole

Skolen skal ta vare på originaldokumentene i elevmappene slik at man i fremtiden kan dokumentere hvilke tilbud som er gitt til den enkelte elev. Når en elev skifter skole, skal kopi av informasjon som er viktig for videre skolegang oversendes ny skole. Eleven eller de foresatte skal bli orientert om dette, og få mulighet til å uttale seg før dette skjer. Opplysninger om disiplinære forhold skal ikke overføres til ny skole, dersom ikke disiplinære forhold er årsak til flyttingen eller er av pedagogisk betydning for ny skole. Skolen skal i slike tilfeller bare sende fra seg kopier av informasjon."

Vi/jeg aksepterer at Godlia Skole oversender kopi av aktuelle dokumenter fra elevmappen til "navn", "født" , til "Skole" ved flytting.

Oppgi dersom det er ønske om reservasjon for enkelte dokumenter:

.....
.....
.....

Foresatte kan etter avtale få innsyn i elevmappen ved oppmøte på skolen. Elevmappen vil bli oppbevart i Godlia skoles arkiv etter gjeldene regler.

Oslo,

Signatur foresatte

Signatur foresatte